

Výzva k podání nabídek (dále jen „zadávací dokumentace“)
na veřejnou zakázku malého rozsahu

Dle ust. § 27 písm. a) zák. č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

Zadavatel:

Název veřejné zakázky:	„Dodávka tonerů“
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na dodávky
Forma zadávacího řízení:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Název zadavatele:	Městská poliklinika Praha, příspěvková organizace Hlavního města Prahy
IČ zadavatele:	00128601
DIČ zadavatele:	CZ 00128601
Sídlo a kontaktní adresa zadavatele:	Spálená 78/12, Praha 1, Nové Město, PSČ: 110 00
Jednající za zadavatele:	MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA
Kontaktní osoba	Marčíšin & partneři, advokátní kancelář Gočárova třída 1013/27, 500 02 Hradec Králové IČO: 73735183 DIČ: CZ 831148780 Mgr. Libuše Němcová Tel. 725 498 193 E mail: nemcovat@marcisin.cz

Název veřejné zakázky:

„Dodávka tonerů“

1. Identifikační údaje zadavatele

1. Zadavatel:

Název zadavatele: Městská poliklinika Praha, příspěvková organizace
Hlavního města Prahy
Sídlo: Spálená 78/12, Praha 1, Nové Město, PSČ: 110 00
IČ: 00128601
DIČ: CZ 00128601
Osoba oprávněná jednat: MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA

Kontaktní osoba: Marčíšin & partneři, advokátní kancelář
Gočárova třída 1013/27, 500 02 Hradec Králové
IČO: 73735183
DIČ: CZ 831148780

Mgr. Libuše Němcová
Tel. 725 498 193
E mail: nemcova@marcisin.cz

2. Údaje o uchazečích

Uchazeč je povinen vyplnit **Krycí list, který je Přílohou č. 2** této Výzvy. Takto vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče jej uchazeč vloží do nabídky.

3. Obecné zadání

1. Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou mimo režim ZZVZ.
2. Dodavatel zodpovídá plně za kvalitu, ekonomičnost a efektivnost při realizaci veřejné zakázky.
3. Uchazeč podá nabídku k celému rozsahu veřejné zakázky. Nabídku podanou pouze k části veřejné zakázky zadavatel nepřipouští.
4. Podáním nabídky přijímá uchazeč plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení včetně případných vysvětlení, změn a doplnění zadávací dokumentace. Předpokládá se, že se dodavatel s těmito podmínkami seznámil a v plném rozsahu jim porozuměl. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude splňovat požadavky stanovené v zadávací dokumentaci, může to mít za důsledek vyřazení nabídky
5. Jsou-li v zadávací dokumentaci uvedené odkazy na určité dodavatele nebo výrobky nebo patenty a vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu má se vždy za to, že zadavatel dodavateli umožňuje nabídnout rovnocenné řešení.

6. Zadavatel požaduje, aby předmět veřejné zakázky byl proveden v souladu s právními předpisy vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky a dále v souladu s příslušnými technickými normami vztahujícími se k předmětu veřejné zakázky.
7. Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že dodavatel je povinen mimo jiné dodržet tyto normy stanovící min. stránkovou výtěžnost toneru při 5% pokrytí strany A4 :
 - ISO/IEC 19752 (černý toner)
 - ISO/IEC 19798 (barevné tonery)
8. Záležitosti výslovně neupravené touto zadávací dokumentací se analogicky řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

2. Údaje o veřejné zakázce

Název veřejné zakázky: „Dodávka tonerů“

(dále jen „zakázka“)

Kód CPV předmětu zakázky je

30125110-5 Tonery pro laserové tiskárny

3. Předmět veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je průběžná dodávka tonerů v rozsahu vymezeném v příloze č. 1 této výzvy a to na základě rámcové kupní smlouvy. **Předpokládané množství** dodávaných tonerů je rovněž specifikováno v příloze č. 1 výzvy, **čili počty odebíraných tonerů jsou uvedeny pouze orientačně a zadavatel si vyhrazuje odebrat vyšší i nižší počet tonerů** bez změny jednotkové ceny daného toneru. V rámcové kupní smlouvě budou uvedeny jednotkové ceny tonerů bez DPH a fakturace bude probíhat dle skutečného počtu odebraných tonerů.
2. Zadavatel předpokládá čerpání předmětu plnění veřejné zakázky v předem neurčených intervalech odvislých od jeho provozních potřeb.
3. Předmětem plnění mohou být i kompatibilní tonery. Dodavatel je však povinen v tomto případě zajistit repase přenosového válce a doložit u první dodávky tohoto toneru technický list, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje požadavek zadavatele na minimální stránkovou výtěžnost toneru při 5% pokrytí strany strany A4 dle příslušné normy ISO/IEC tak, jak je specifikováno v čl. 3 bod 7 této Výzvy.

4. Zadavatel za účelem zajištění realizace předmětu plnění veřejné zakázky uzavře rámcovou kupní smlouvu s jedním dodavatelem na dobu 24 měsíců nebo do vyčerpání předpokládané hodnoty uvedené v čl. 4 Výzvy podle toho, která skutečnost nastane dříve. Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je dále specifikována v rámcové kupní smlouvě.
5. Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je i zajištění zpětného odběru prázdných tonerů a jejich recyklace nebo ekologická likvidace v souladu s příslušnými předpisy regulujícími tuto oblast.
6. Součástí předmětu plnění je zejména také doprava do místa plnění, čili do sídla zadavatele a poskytnutí servisu po celou dobu záruční doby.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 450.000,- Kč bez DPH na dobu 24 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.

5. Termíny a místo plnění zakázky

1. Termín plnění:

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Předpokládaný termín zahájení plnění : 1.9.2017

Předpokládaný termín ukončení plnění: 24 měsíců od zahájení plnění (tj. 31.8.2019) nebo do vyčerpání finančního limitu stanoveného v čl. 4 výzvy podle toho, která skutečnost nastane dříve.

Realizace jednotlivých dílčích plnění: nejpozději do 5 pracovních dnů od jejich řádného objednání

2. Místo plnění:

Místem realizace je sídlo zadavatele, čili Spálená 78/12, Praha 1, Nové Město, PSČ: 110 00.

6. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů uchazeče

1. Obecné informace ke kvalifikaci:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní způsobilost a profesní způsobilost

Pokud po předložení dokladů a čestného prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka, je účastník povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámené změny doložit nové doklady o kvalifikaci nebo čestné prohlášení o kvalifikaci.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, bude z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob. Prostřednictvím jiných osob nesmí dodavatel prokazovat splnění základní způsobilosti dle bodu 2 tohoto článku výzvy a profesní způsobilost dle bodu 3 tohoto článku Výzvy.

Pokud prokazuje dodavatel určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, je povinen ve své nabídce předložit doklad:

- o splnění základní způsobilosti jinou osobu
- doklad prokazující splnění profesní způsobilosti dle bodu 3 tohoto článku výzvy jinou osobou
- doklady o splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn v rámci plnění veřejné zakázky oprávněn disponovat a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele

2. Základní způsobilost nesplňuje dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti **předložením vyplněného čestného prohlášení – viz. Příloha č. 3 této Výzvy, které bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.**

3. Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který v nabídce předloží následující doklad:

Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis takového oprávnění vyžaduje, ne starší jak 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího

8. Vysvětlení zadávací dokumentace

Uchazeči jsou oprávněni požadovat od zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace se podává písemně nebo elektronicky (kontaktní osoba Mgr. Libuše Němcová, e-mail adresa: nemcova@marcisin.cz.) Žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Telefonické žádosti nebudou akceptovány.

Zadavatel odešle vysvětlení případně související dokumenty všem dodavatelům, kteří byli vyzváni k podání nabídky nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

9. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou blíže specifikovány v návrhu Rámcové kupní smlouvy – příloha č. 4

Uchazeč není oprávněn návrh Rámcové kupní smlouvy upravovat, ale doplní pouze chybějící údaje, pokud se k němu vztahují. Jiné zásahy do Rámcové kupní smlouvy jsou nepřípustné. Pokud návrh Rámcové kupní smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky dodavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

Návrh Rámcové kupní smlouvy bude podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Nedílnou součástí Rámcové kupní smlouvy bude příloha č. 1, kde budou uvedeny jednotlivé druhy dodávaných tonerů a jednotková cena jednotlivých tonerů bez DPH. Údaje uvedené v příloze č. 1 Rámcové kupní smlouvy budou shodné s údaji, které dodavatel uvede ve své nabídce.

Dodavatel bere na vědomí, že uzavřená Rámcová kupní smlouva včetně všech jejích příloh bude zveřejněna v registru smluv. Pokud dodavatel nějakou část smlouvy či jejích příloh považuje za obchodní tajemství, je povinen takové části označit a uvést konkrétní důvody, pro které tato ujednání považuje za obchodní tajemství.

11. Nabídková cena

1. Uchazeč je povinen předložit jako součást nabídky Formulář pro zpracování nabídkové ceny (viz. příloha č. 5 této Výzvy) a provést ocenění jednotlivých požadovaných položek, – sloupce D, E a F. Uchazeč je povinen ocenit všechny položky. Jednotkové ceny bez DPH uvedené v příloze č. 5 (sloupec D) budou zároveň nedílnou přílohou Rámcové kupní smlouvy uzavřené s vítězným uchazečem.
2. Jednotkové ceny (ceny jednotlivých položek) uvedené v oceněném formuláři nabídkové ceny – příloha č. 5 (sloupec D) jsou ceny pevné a budou platné po celou dobu realizace veřejné zakázky v rozsahu

stanoveným zadávacími podmínkami a budou zahrnovat všechny náklady zejména režijní náklady (doprava, recyklace), poplatky, práce, dodávky a činnosti vyplývající ze zadávacích podmínek.

3. Zadavatel připouští, že jednotkové ceny (ceny jednotlivých položek) uvedené v oceněném formuláři nabídkové ceny – příloha č. 5 (sloupec E) se mohou po dobu realizace veřejné zakázky měnit avšak pouze v souvislosti se stanovením výše DPH, která bude účtována vždy ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, tedy ke dni vystavení příslušného daňového dokladu.
9. Náklady na tisk jedné stránky A4 při 5% pokrytí bez DPH uvedené v oceněném formuláři nabídkové ceny – příloha č. 5 (sloupec F) jsou náklady pevné a budou platné po celou dobu realizace veřejné zakázky.

12. Zadávací podklady a zadávací lhůta

1. Podkladem pro vypracování nabídky je tato Výzva a její přílohy.
2. Zadávací lhůta, tj. lhůta po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni činí 60 kalendářních dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

13. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky

1. Nabídka bude zpracována v následující struktuře:
 - a) Obsah nabídky s uvedením čísel stran a názvů nabídky
 - b) Krycí list - Viz příloha č. 2 této zadávací dokumentace – závazný vzor
 - c) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti – Příloha č. 3 Výzvy, doporučený vzor
 - d) Další doklad o prokázání kvalifikace (profesní způsobilosti)
 - e) Vyplněný návrh Rámcové kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče – Příloha č.4 této Výzvy, závazný vzor
 - f) Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy jednat za dodavatele (např. plná moc/výpis z OR)
7. Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v písemné podobě v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a bude podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
8. Nabídka bude podána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno jako originál a jedno jako kopie a bude očíslovaná vzestupnou číselnou řadou, v pevně spojené podobě, aby nebylo možno jednotlivé listy vyjmout či jinak s nabídkou manipulovat. Veškeré části nabídky budou tvořit jeden celek. Takto spojená nabídka bude opatřena přelepku s razítkem
9. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl, případně by způsobily nejednoznačnost a nesrozumitelnost obsahu nabídky.
10. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

11. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

14. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti a to podle hodnotícího kritéria **náklady bez DPH na tisk jedné strany A4 při 5% pokrytí dle níže uvedených subkritérií.**

Název toneru	Váha kritéria
CB435A	25%
Q2612A	15%
CF283A	15%
Xerox 106R02732	15%
CF310A	10%
CE210A	5%
CF211A	5%
CF212A	5%
CF213A	5%

15. Místo a doba pro podání nabídek

- 15.1. Lhůta pro podání nabídek končí **dnem 29.8.2017 v10:00 hodin**. Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli do skončení lhůty pro podání nabídky.
- 15.2. Uchazeči doručí nabídky na podatelnu zadavatele na adrese Spálená 12, Praha 1, 110 00, sekretariát ředitele, 6. patro, č. dveří 618 mezi 9:00 až 15:00 hod. nebo poštou doporučeným dopisem na adresu: Městská poliklinika Praha, příspěvková organizace Hlavního města Prahy
Spálená 78/12, Praha 1, Nové Město, PSČ: 110 00
- 15.3. Nabídky budou doručeny v řádně uzavřené obálce, na přelepu opatřené razítkem uchazeče. Na obálce bude uvedeno velkými písmeny „**NEOTEVÍRAT – „Dodávka tonerů“**“
- 15.4. **K nabídkám doručeným zadavateli po uplynutí stanovené lhůty se nepřihlíží.**
- 15.5. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na výše uvedené adrese.

16. Změna podmínek zadávací dokumentace

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek. Pokud tato změna nastane, zadavatel bude o této změně informovat odesláním a uveřejněním na profilu zadavatele a webových stránkách

zadavatele v dostatečném časovém předstihu. V případě podstatných změn prodlouží zadavatel lhůtu k podání nabídek. V takovém případě nenáleží dodavatelům žádná úhrada takto vzniklých nákladů.

17. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv bez udání důvodu. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

18. Práva zadavatele

18.1. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.
- požadovat od účastníků doplňující informace, ověřit si skutečnosti uvedené v nabídce, či vyjasnit si informace uvedené v nabídkách.
- kdykoliv si vyžádat originály nebo ověřené kopie dokumentů k ověření splnění podmínek kvalifikace dodavatelem

18.2. Nesplnění podmínek zadávacího řízení má za následek vyřazení nabídky uchazeče z hodnocení.

18.3. Uchazečům se nepřiznává právo na náhradu nákladů spojených z účastí v zadávacím řízení. Předložené nabídky zůstávají uloženy u zadavatele a uchazečům se nevracejí.

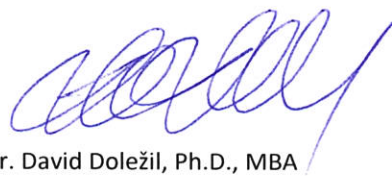
18.4. Zadavatel nepřipouští variantní řešení, které navrhne uchazeč.

18.5. Vybraný uchazeč si musí být vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18.6. Součástí zadávací dokumentace a její nedílnou součástí jsou tyto přílohy:

- 1) Technická specifikace
- 2) Krycí list
- 3) Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- 4) Návrh Rámcové kupní smlouvy
- 5) Formulář pro zpracování nabídkové ceny

V Praze, dne 21.8.2017



MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA

ředitel

Městská poliklinika Praha

Městská poliklinika Praha
Spálená 12, 110 00 Praha 1
tel.: 222 924 213, fax: 224 946 285
IČ: 00128601, DIČ: CZ00128601