



Příspěvková organizace hl.m.Prahy
Spálená 12, Praha 1, 110 00
IČ 00128601
DIČ CZ00128601

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu (zadávací dokumentace),

v zadávacím řízení, které není zadávacím řízením ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „Zákon“) a které se zadává v souladu s Metodickým
pokynem ředitele odboru ZSP MHMP č.2/2016 pro zadávání zakázek

Poskytování právního poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec Zákona v souladu s ustanovením
§ 31 zákona a postupem stanoveným v Metodickém pokynu ředitele odboru ZSP MHMP č.2/2016
pro zadávání zakázek.

Zadávací dokumentace

1. Základní informace

Zadavatel

Instituce: Městská poliklinika Praha, příspěvková organizace hl. m. Prahy
Sídlo: Spálená 12, 110 00 Praha 1
IČ: 00128601

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA - ředitel

Kontaktní osoba

Irena Petříková (tel. 224 947 213; e-mail: sekretariat@prahamp.cz)

2. Veřejná zakázka

2.1. Druh zakázky: služby

2.2. Název veřejné zakázky

Poskytování právního poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek

2.3. Finanční limit zakázky

Finanční prostředky zadavatele, vyčleněné v souvislosti s předmětem plnění, nepřesahují částku **900 000,- Kč bez DPH**.

3. Předmět zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou:

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je **poskytování právního poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek** (dále jen „veřejná zakázka“) spočívající v **právní podpoře** zadavatele a k některým úkonům spojeným s administrací zadávacích řízení u zadavatele po jeho předchozím vyžádání. Zadavatel provozuje zdravotnické zařízení. Veřejné zakázky zadávané zadavatelem se vztahují k provozu Zadavatele.

Služby poradenství budou poskytovány formou osobního, telefonického nebo elektronického kontaktu, na základě požadavku zadavatele.

4. Doba a místo plnění

Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení plnění je ihned po podpisu smlouvy s vybraným účastníkem.

Předpokládaný termín ukončení plnění: 4 roky nebo do vyčerpání limitu zakázky

Místo plnění:

Místem plnění je pracoviště zadavatele.

5. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

5.1 Základní způsobilost

splňuje dodavatel, který splňuje základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 74 Zákona, tedy níže uvedené:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 zákona o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (toto platí i pro každého člena statutárního orgánu a osobu zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu, vedoucího pobočky české i zahraniční právnické osoby);
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země jeho sídla;

Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení dle Přílohy č. 2. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za účastníka.

5.2 Profesní způsobilost splní účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán,
Dokládá se kopií výpisu z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence. Výpis z obchodního rejstříku, popř. jiné obdobné evidence nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – osvědčení České advokátní komory k poskytování právních služeb.
Dokládá se kopií příslušného dokladu.

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.3 Technická kvalifikace

Účastník uvede konkrétní osobu (y) - advokáty, které se budou na zakázce podílet a předloží jejich stručný životopis (čestné prohlášení podepsané a datované) a předloží osvědčení České advokátní komory; advokát, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky musí mít alespoň dva roky praxe jako advokát.

Dokládá se kopií příslušného dokladu.

6 Požadovaná struktura cenové nabídky

Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude účastníkem stanovena v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídková cena musí být stanovena jednotkovou cenou za 1 hodinu poskytování služeb, smlouva o poskytování služeb bude rámcová.

Zadavatel stanoví cenový limit stanovený bodem 2.3 zadávací dokumentace, ve výši 900 000,- Kč bez DPH, jako závaznou obchodní podmínku – cenový rámec pro čerpání služeb za dobu trvání služby - 4 roky. Zadavatel nemusí odebrat služby v celém předpokládaném rozsahu. Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- poradenství v oblasti zakázek malého rozsahu mimo režim Zákona – hodinová sazba advokáta
- poradenství v oblasti zakázek v režimu Zákona – hodinová sazba advokáta
- služby spojené s administrací veřejných zakázek – hodinová sazba pro administrativní práce

Hodinové sazby budou uvedeny v Kč v členění: bez DPH (Kč), sazba DPH (%), nabídková cena včetně DPH (Kč).

7 Další závazné obchodní podmínky

7.1 Níže uvedené obchodní podmínky je účastník povinen zapracovat do návrhu smlouvy.

7.2 Obsah obchodních podmínek může účastník při zpracování návrhu smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek.

7.3 Podmínky překročení nabídkové ceny

Jednotková cena za služby bude stanovena v souladu s nabídkou účastníka a bude po celou dobu trvání smlouvy závazná. Jednotková cena za služby bude uvedena v korunách českých a bude ji možné překročit, resp. upravit, pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH. Změnu jednotkové ceny za služby lze v návrhu smlouvy upravit ustanovením o cenové doložce, a nebo lze provést dodatkem k uzavřené smlouvě.

7.4 Platební podmínky

Úhrada ceny poskytnutých služeb bude provedena na základě daňového dokladu vystaveného účastníkem, a to jednou měsíčně dle skutečně odpracovaného času realizovaných služeb. Výkaz služeb musí být odsouhlasen k tomu pověřeným pracovníkem zadavatele.

Zadavatel může čerpat definované právní služby až do výše uvedeného limitu.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů.

Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení zadavateli. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být objednateli doručen nejpozději 10. prosince příslušného roku.

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.

Faktura se pro účely této zakázky považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu zadavatele ve prospěch účtu dodavatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může zadavatel uplatnit do konce lhůty splatnosti s tím, že ji odešle zpět účastníkovi s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury zadavateli běží nová lhůta splatnosti.

Zadavatel nepřipouští zálohové platby.

7.5 Další obchodní podmínky

Účastník se zavazuje poskytovat předmět plnění veřejné zakázky svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při poskytování služeb je účastník vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny zadavatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy zadavatele. Služby musí být plněny odborně způsobilou osobou – advokátem; Účastník do návrhu smlouvy uvede konkrétní osoby, které se budou na plnění zakázky osobně podílet, advokát se může nechat zastoupit jiným advokátem nebo advokátním koncipientem pouze pokud toto zastoupení předběžně schválí zadavatel.

Účastník je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit zadavatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud zadavatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, účastník neodpovídá za škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů zadavatele.

Služby budou poskytnuty na základě výzvy k plnění, tj. písemné objednávky zadavatele, zaslané účastníkovi na e-mail kontaktní osoby dodavatele uvedené ve smlouvě, a to ve lhůtě dohodnuté mezi zadavatelem a účastníkem.

Po obdržení výzvy k plnění je účastník povinen potvrdit její akceptaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení, a to prostřednictvím e-mailu adresovaného kontaktní osobě zadavatele uvedené ve smlouvě. Písemné potvrzení výzvy zadavatele k poskytnutí plnění je považováno za akceptaci požadovaného plnění (objednávky). Jestliže účastník výzvu zadavatele k poskytnutí plnění odmítne, je v písemném odmítnutí povinen uvést konkrétní důvody, pro které výzvu zadavatele odmítl. Zadavatel je v případě odmítnutí písemné výzvy k poskytnutí plnění oprávněn zadat realizaci požadovaného plnění jinému účastníkovi, aniž by došlo k porušení smlouvy.

Smlouva bude uveřejněna v registru smluv.

- 7.6 Návrh smlouvy** předložený účastníkem v nabídce vymezuje budoucí rámec smluvního vztahu. Zadavatel je po ukončení zadání oprávněn o obsahu návrhu smlouvy dále jednat a vyžadovat jeho úpravu, doplnění nebo změnu.

7.7 Zadávací lhůta

Účastníci jsou svou nabídkou vázáni do 30. dubna 2017.

8 Místo a lhůta pro doručení nabídky

- 8.1** Nabídka musí být doručena poštou na adresu:

Městská poliklinika Praha, Spálená 12, 110 00 Praha 1

- 8.2** Lhůta pro podání nabídek končí dne 15. března 2017 v 10:00 hodin.

- 8.3** Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené.

- 8.4** Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

9 Pokyny pro zpracování a předložení nabídky

- 9.1** Nabídka se předkládá v listinné podobě v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (účastníka) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena podpisem účastníka, případně razítkem.
- 9.2** Obálka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a musí být opatřena zřetelným nápisem:

NEOTVÍRAT

Veřejná zakázka - nabídka

Poskytování právního poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek

- 9.3** Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce (předložené cizojazyční listiny musí být doplněny úředním překladem do českého jazyka).
- 9.4** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.5** Nabídka bude vyhotovena v počtu 2 kusů, 1 originál + 1 kopie.
- 9.6** Nabídka v originále bude podepsaná statutárním zástupcem:
- krycí list,
 - návrh smlouvy,
 - předmětem bude realizace veřejné zakázky podle požadavků a podmínek stanovených v této výzvě k podání nabídky;
 - nesmí vyloučit či žádným jiným způsobem omezovat oprávněné požadavky zadavatele uvedené v této výzvě; v opačném případě není nabídka účastníka úplná a bude vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení a účastník následně vyloučen ze zadávacího řízení;
 - musí být podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem účastníka.

10 Hodnocení nabídek

Zadavatel bude hodnotit nabídky dle ekonomické výhodnosti, přičemž:

- poradenství v oblasti zakázek malého rozsahu mimo režim Zákona – hodinová sazba advokáta výše nabídkové ceny bude mít váhu 40 %
- poradenství v oblasti zakázek v režimu Zákona – hodinová sazba advokáta výše nabídkové ceny bude mít váhu 40 %
- služby spojené s administrací – hodinová sazba pro služby spojené s administrací (administrativní práce) – hodinová sazba bude mít váhu 20 %

11 Závěrečná ustanovení

11.1 Změna podmínek zadání

- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadání, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu.
- Změnu obsahu zadání zadavatel oznámí všem dodavatelům, kteří byli k podání nabídky vyzváni.

- Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11.2. Zrušení zadávacího řízení

- Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy.
- Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká vyzvaným účastníkům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem vyzvaným účastníkům.
- Zadavatel není povinen sdělovat důvody takového rozhodnutí.

11.3. Výhrady zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výzvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě a upřesnění jejího konečného znění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín plnění veřejné zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené účastníky v nabídkách a případně požádat o jejich upřesnění.
- Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.
- Účastník nemá nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá výše uvedená práva.

Přílohy:

č. 1: Krycí list nabídky (vzor)

č. 2: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor)

V Praze 2.3.2017

Za zadavatele:



.....
MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA

Městská poliklinika Praha

Spálená 12, 110 00 Praha 1
tel.: 222 924 213, fax: 224 946 285
IČ: 00128601, DIČ: CZ00128601

Krycí list nabídky

„Poskytování právního poradenství
v oblasti zadávání veřejných zakázek“

Obchodní firma / název / jméno a příjmení účastníka:	
Sídlo/místo podnikání /místo trvalého pobytu účastníka:	
Právní forma účastníka	
IČ:	
DIČ:	
Kontaktní osoba ve věci zakázky, emailová adresa, kontaktní adresa, telefon:	
Sazba 1 hodina / 1 advokát poradenství v oblasti zakázek malého rozsahu mimo režim Zákona	 Kč DPH Kč s DPH
Sazba 1 hodina / 1 advokát poradenství v oblasti zakázek v režimu Zákona	 Kč DPH Kč s DPH
Sazba 1 hodina služby spojené s administrací	 Kč DPH Kč s DPH
Jméno a funkce statutárního orgánu:	
Datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka:	

Tento kompletně vyplněný krycí list musí být umístěn v úvodu nabídky účastníka. Uvedené údaje se musí shodovat s údaji uvedenými v nabídce a budou využity v rámci procesu hodnocení nabídek.

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
(dále jen jako „Zákon“)

Já, níže podepsaný dodavatel / statutární zástupce dodavatele:¹

obchodní firma:

sídlo:

IČ:

tímto čestně prohlašuji, že dodavatel (fyzická osoba, právnická osoba, pobočka závodu) jakožto subjekt podávající nabídku splňuje základní kvalifikační předpoklady stanovené v § 74 Zákona, tedy níže uvedené:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele (toto platí i pro každého člena statutárního orgánu a osobu zastupující právnickou osobu v statutárním orgánu, vedoucího pobočky české i zahraniční právnické osoby);
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země jeho sídla;

Název účastníka (vč. právní formy)	
Sídlo/ místo podnikání	
IČ	
DIČ	

V dne.....

.....
jméno, příjmení a podpis osoby
oprávněné jednat jménem či za účastníka

¹ Vyplňte pouze relevantní údaje a nehodící se škrtněte nebo vypusťte