

Městská poliklinika Praha

příspěvková organizace Hlavního města Prahy
se sídlem Spálená 78/12, Praha 1, 110 00 Česká republika
dále jen „zadavatel“

vyhlašuje dle ustanovení § 12 odst. 3 Zákona o veřejných zakázkách č.137/ 2006 sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) výzvu k podání nabídek v zadávacím řízení

veřejné zakázky malého rozsahu s názvem

„Úklidové služby v objektu polikliniky“

dále jen „zakázka“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VÝZVY K PODÁNÍ NABÍDEK

1. Základní informace

Klasifikace - vymezení předmětu zakázky

Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky malého rozsahu

Druh zakázky – zakázka na služby

Kód CPV 90910000-9

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je

- 1.1. provádění pravidelných úklidových služeb v objektu sídla zadavatele - polikliniky v rozsahu dle zadávací dokumentace a jejích příloh;
- 1.2. mimořádné úklidové práce na podkladě dílčích objednávek zadavatele.

Doba a místo plnění zakázky

Termín plnění: od 1. června 2016 na dobu určitou do 30. května 2018 nebo do vyčerpání limitu 1 980 000 Kč, s možností výpovědi bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce.

Místem plnění zakázky je objekt sídla zadavatele - polikliniky na adrese Spálená 78/12, Praha 1, PSČ: 110 00.

Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota zakázky je 1 980 000 Kč.

Zadavatel

Instituce: Městská poliklinika Praha, příspěvková organizace hl. m. Prahy

Sídlo: Spálená 12, 110 00 Praha 1

IČ: 00128601

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:

MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA - ředitel

Kontaktní osoba pověřená jednáním s uchazeči: Mgr. Marie Plíšková, pliskova@medlegal.cz

2. Předmět zakázky a způsob uveřejnění zadávací dokumentace

- 2.1. **Předmětem zakázky je „pravidelný úklid“** objektu zdravotnického zařízení - Městské polikliniky Praha, Spálená 12, Praha 1, prováděný v prostorách a na plochách vymezených zadavatelem dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace „**Seznam uklízených prostor, výměra ploch**“ v četnosti dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace „**Pravidelný úklid**“ - specifikace četnosti úklidu dle pracovišť, za podmínek stanovených v příloze č. 1 zadávací dokumentace „**Závazné obchodní podmínky – návrh smlouvy**“. Dodavatel zajistí:
- denní pravidelný úklid vnitřních ploch administrativní i zdravotnické části objektu a úklid prostor v nepřetržitém zdravotnickém provozu, a to v rozsahu popsaném v přílohách zadávací dokumentace, zejména v souladu s vyhláškou č. 306/2012 Sb., o podmínkách předcházení vzniku a šíření infekčních onemocnění a o hygienických požadavcích na provoz zdravotnických zařízení a ústavů sociální péče;
 - pravidelný úklid spočívající v provádění „speciálních úklidových prací“ v rozsahu popsaném v příloze č. 4 zadávací dokumentace „Pravidelný úklid“; speciální úklidové práce zahrnují např. mytí oken včetně rámu a venkovních parapetů, mytí těžko dostupných oken za pomoci horolezecké výbavy, čištění koberců, strojové mytí vnitřních podlahových ploch, voskování podlahové krytiny. Dodavatel jej provádí v termínech po dohodě se zadavatelem;
- 2.2. **Předmětem zakázky je dále „mimořádný úklid“** objektu zadavatele, který bude poskytován na základě požadavku zadavatele dle dílčích objednávek zadavatele; požadavek na mimořádný úklid nemusí být za trvání smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem vůbec vznesen; cena za mimořádný úklid bude sjednána hodinovou sazbou ve smlouvě, jejíž návrh tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace „**Závazné obchodní podmínky – návrh smlouvy**“.
- 2.3. **Předmět zakázky je podrobně popsán v přílohách zadávací dokumentace č. 1, č. 4, č. 5 a č. 6.**
- 2.4. Zadávací dokumentace je **uveřejněna na www.prahamp.cz**, přílohy zadávací dokumentace budou uchazečům zaslány po vyžádání na kontaktním e-mailu: pliskova@medlegal.cz. Přílohy zadávací dokumentace obsahují důvěrné informace, které uchazeči nejsou oprávněni dále volně šířit. Po obdržení žádosti uchazeče o zaslání příloh na kontaktním e-mailu pliskova@medlegal.cz budou uchazeči zaslány přílohy zadávací dokumentace č. 1 až č. 7 obratem.

3. Kvalifikační předpoklady

Kvalifikační předpoklady splňují uchazeči, kteří splňují základní kvalifikační předpoklady dle § 53 ZVZ, a profesní předpoklady dle § 54 písm. a) a b) ZVZ; dále splní technické předpoklady v rozsahu dle této zadávací dokumentace a předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku; vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Nepředložení kteréhokoli z požadovaných dokladů níže uvedených v bodech 3.1 až 3.4, nebo předložení neplatného (nepravdivého) dokladu je považováno za důvod k vyloučení uchazeče ze soutěže. Předložil-li uchazeč veřejnému zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění

- základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 a
- profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

3.1. Základní kvalifikační předpoklady, ekonomická způsobilost

- 3.1.1. Čestné prohlášení uchazeče, že splňuje předpoklady dle § 53 ZVZ; vzor prohlášení tvoří přílohu č. 3 zadávací dokumentace a zahrnuje též prohlášení o ekonomické způsobilosti k plnění zakázky.

3.2. Profesní kvalifikační předpoklady

- 3.2.1. Výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence ne starší 90 dnů – ve formě prosté kopie,
- 3.2.2. doklad o oprávnění k podnikání - živnostenský(é) list(y) umožňující poskytovat úklidové služby – ve formě prosté kopie.

3.3. Požadavky na prokázání finančních a ekonomických předpokladů

- 3.3.1. Prostá kopie platné pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetím osobám v minimální výši 1 000 000 Kč.

3.4. Požadavky na prokázání technických předpokladů

- 3.4.1. V čestném prohlášení (vzor je přílohou č. 3 zadávací dokumentace) uvede informace nejméně o dvou realizovaných zakázkách, včetně odkazů na podání reference o úklidu objektů zdravotnických zařízení s uvedením kontaktní osoby a tel. spojení pro ověření referencí. V případě, že se ukáže, že informace uvedená v prohlášení (některá z nich) je nepravdivá, nebo bude na základě prohlášení ověřena reference s negativním zjištěním, má zadavatel právo vyřadit nabídku takového uchazeče pro nesplnění technického předpokladu.

3.5. Společná nabídka více uchazečů

- 3.5.1. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů **povinen** prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu – výpis z obchodního rejstříku. Splnění ostatních kvalifikačních předpokladů - profesních, ekonomických a finančních a technických, musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 3.5.2. Podává-li nabídku společně více uchazečů, musí v nabídce **předložit listinu (smlouvu o sdružení)** ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tato společná nabídka od sdružení je považována za jednoho uchazeče.
- 3.5.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
- 3.5.4. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka bude uvedena v členění: cena bez DPH, DPH a cena vč. DPH za 24 měsíců poskytování úklidových služeb s uvedením, že cena díla zahrnuje veškeré náklady související s poskytováním úklidových služeb a je cenou nejvýše přípustnou, výše měsíční splátky ceny v členění výše měsíční splátky ceny bez DPH, DPH a výše měsíční splátky ceny vč. DPH.

Podkladem ke strukturovanému zpracování nabídkové ceny je příloha č. 7 zadávací dokumentace „Tabulka pro výpočet ceny“. Vyplněná tabulka bude přílohou podávané nabídky uchazeče.

5. Platební podmínky

Platby za provedené práce budou uskutečňovány na základě řádné faktury vystavené vybraným uchazečem za provedené služby měsíčně zpětně. Splatnost daňových dokladů - faktur bude 30 dnů ode dne doručení zadavateli. Nabídková cena je stanovena jako nejvýše přípustná, kterou nelze překročit mimo ustanovení uvedených v bodu 6. zadávací dokumentace. Platební podmínky jsou upraveny v příloze č. 1 zadávací dokumentace (Závazné obchodní podmínky – návrh smlouvy).

6. Podmínky, při jejichž naplnění je možné překročit nabídkové ceny

Dojde-li v průběhu platnosti smlouvy ke změně sazeb DPH, či jiných zákonných ustanovení, majících na cenu přímý vliv; nebo bude-li zadavatel písemně požadovat provedení prací, které nejsou obsaženy v zadávací dokumentaci, či zvýšení četnosti / frekvence prací nad rámec požadované četnosti / frekvence v zadávací dokumentaci, je možné překročit nabídkovou cenu uzavřením dodatku. Jedná se vždy pouze o zadavatelem písemně požadované vícepráce nad rámec zadávací dokumentace.

7. Způsob hodnocení nabídek

Cílem výběrového řízení je zajistit kvalitu a efektivitu úklidových služeb za optimálních provozních nákladů. Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena měsíčního paušálu, za který je poskytován pravidelný úklid. Měsíční paušál je popsán v čl. VII návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a tabulce, která tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty, nestanoví – li zadavatel jinak.

8. Obsah nabídky, místo a čas podání nabídky, lhůty a další pravidla podání nabídek, prohlídka

- 8.1. Nabídka musí obsahovat čestné prohlášení, krycí list a návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče, musí být doručena do sídla zadavatele Spálená 12, Praha 1, PSČ 110 00, Česká republika, ve lhůtě pro podání nabídek. Místem pro osobní podání nabídek je Spálená 12, Praha 1, 110 00 Česká republika, 6. patro, č. dveří 618, sekretariát ředitele.
- 8.2. Lhůta pro podání nabídek končí dnem: **16. května 2016**, příjem nabídek bude ukončen ve: **12.00 hodin**.
- 8.3. Nabídka musí být vyhotovena písemnou formou v českém jazyce ve 2 exemplářích (originál-kopie), v uzavřené obálce zřetelně označené nápisem „nabídka na plnění zakázky Úklidové služby v objektu polikliniky“ a nápisem „NEOTVÍRAT!“ a adresou uchazeče.
- 8.4. Obálka musí být řádně uzavřená, označená názvem veřejné zakázky, musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o neotevření obálky. Obálka může být na uzavření opatřena razítky a podpisy osob oprávněných jednat jménem uchazeče tak, aby jako celek splňovala náležitosti smlouvy.
- 8.5. Nabídky, které nebudou doručeny ve stanovené lhůtě viz bod 8.2., nebudou do zadávacího řízení zařazeny a budou neotevřené zaslány zpět uchazeči.
- 8.6. Uchazeči jsou vázáni nabídkou do 30. června 2016.
- 8.7. Podáním nabídky uchazeč potvrzuje, že je oprávněn zadavateli sdělit všechny informace v ní obsažené a odpovídá za všechny důsledky nepravdivosti takového tvrzení.
- 8.8. Lhůta pro podání případných upřesňujících dotazů od uchazečů je do 13. května 2016. Dotazy budou podány výhradně písemnou formou prostřednictvím e-mailu na adresu pliskova@medlegal.cz. V dotazu musí být specifikována osoba tazatele, uvedena firma, IČO, sídlo firmy.
- 8.9. Na všechny dotazy bude odpovězeno všem uchazečům, kteří obdrželi zadávací dokumentaci současně výhradně prostřednictvím e-mailu, na adresu, kterou uchazeč uvede ve lhůtě 24 hodin po ukončení lhůty pro podání dotazů.

- 8.10. Prohlídka objektu bude pro všechny uchazeče najednou umožněna dne 9. května v 9,00 hodin. Na této prohlídce bude umožněno klást dotazy a odpovídat na ně.

9. Práva zadavatele, další podmínky pro uchazeče

- 9.1. Součástí nabídky bude návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat, který jako závazné obchodní podmínky v podobě návrhu smlouvy, tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace; uchazeč je oprávněn k jejich změnám a doplnění pouze na vyznačených místech. Veškeré podmínky poskytování úklidových služeb, včetně dodávek úklidového materiálu a prostředků jsou popsány v příloze č. 1 „Závazné obchodní podmínky – návrh smlouvy“, zároveň obsahuje ustanovení o možnostech ukončení smlouvy, sankce apod. Součástí smlouvy budou přílohy, které jsou rovněž přílohami zadávací dokumentace č. 4., č. 5., č. 6.
- 9.2. Uchazeč předkládá svou nabídku bezplatně, z předané nabídky nelze uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky.
- 9.3. Zadavatel předložené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu zadávacího řízení.
- 9.4. Úklidové a veškeré související práce mohou vykonávat pouze trestně bezúhonné osoby.
- 9.5. Zadavatel má právo zrušit výběrové řízení nebo veškeré přijaté nabídky odmítnout bez uvedení důvodu.
- 9.6. Zadavatel má právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.
- 9.7. Zadavatel má právo změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky zadávacího řízení a to nejpozději do 13. května 2016 (změny budou zaslány všem uchazečům).
- 9.8. Zadavatel má právo ověřovat a upřesňovat údaje uváděné v nabídkách a jednat s uchazečem za účelem získání dalších doplňujících informací potřebných k určení pořadí výhodnosti nabídek.
- 9.9. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat po vybrání nejvhodnější nabídky o konečném znění smlouvy.

10. Přílohy k zadávací dokumentaci

Příloha číslo 1.:	Závazné obchodní podmínky – návrh smlouvy
Příloha číslo 2.:	Krycí list nabídky (vzor k vyplnění)
Příloha číslo 3.:	Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
Příloha číslo 4.:	„Pravidelný úklid“ - specifikace četnosti úklidu dle pracovišť
Příloha číslo 5.:	Výklad pojmů
Příloha číslo 6.:	Seznam uklízených prostor, výměra ploch
Příloha číslo 7.:	Tabulka pro výpočet ceny

V Praze dne 2. května 2016

Za zadavatele
MUDr. David Doležil, Ph.D., MBA, ředitel
Městská poliklinika Praha